

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАЙКАЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МАОУ БАЙКАЛОВСКАЯ СОШ**

СОГЛАСОВАНО:
Протокол педагогического совета №1

«26» август 2018 г.

Директор МАОУ «Байкаловская СОШ»



ПОЛОЖЕНИЕ

**о кратковременном (интегрированном) пребывании детей
в структурном подразделении
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Байкаловская средняя общеобразовательная школа», детский сад
«Василек» с. Байкалово**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об кратковременном (интегрированном) пребывании детей в структурном подразделении муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Байкаловская средняя общеобразовательная школа», детский сад «Василек» с. Байкалово (далее - Учреждение) регламентирует порядок пребывания детей дошкольного возраста (в возрасте от 1 до 7 лет), обеспечивающий реализацию конституционного права граждан на бесплатное, общедоступное дошкольное образование, права и обязанности участников образовательного процесса.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Письмом Министерства образования РФ, Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее Положение утверждается приказом директора МАОУ «Байкаловская СОШ» и действует неопределенное время.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ КРАТКОВРЕМЕННОГО (ИНТЕГРИРОВАННОГО) ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ

2.1. Для организации кратковременного (интегрированного) пребывания детей в Учреждении заведующим структурным подразделением (на основании заявлений родителей (законных представителей) ведется учет детей в возрасте от 1 до 7-ми лет, имеющих право на получение бесплатного общедоступного дошкольного образования.

2.2. Дети, поступающие в Учреждение для кратковременного пребывания интегрируются в дошкольные группы общеразвивающей направленности, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, указанной в приложении к лицензии, в соответствии с возрастом, желанием родителей (законных представителей).

Учреждение реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по нескольким направлениям, таким как познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое.

Прием проводится в следующем порядке:

- для зачисления родители (законные представители) подают заявление на имя начальника отдела образования Тобольского муниципального района о постановке на учет в электронном виде через портал «Госуслуги».

После получения направления в образовательную организацию, выданное Отделом образования Тобольского муниципального района подают заявление от 1 из родителей (законного представителя) на имя директора школы о приеме ребенка в Учреждение.

2.3. К направлению и заявлению для зачисления :

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия СНИЛС ребенка;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства, либо по месту пребывания ребенка, в случае если ребенок не имеет гражданства, то родители обязаны дополнительно предъявить документ, подтверждающий право на пребывание на территории России
- медицинская справка
- копия паспорта 1 из родителей (законного представителя)
- СНИЛС одного из родителей
- согласие на обработку персональных данных

- Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети – инвалиды принимаются только с письменного согласия родителей(законного представителя) на обучение по адаптированной образовательной программе на основании комиссии ПМПК и при наличии необходимых условий для организации коррекционной работы.
- 2.4. Зачисление ребенка в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.
- 2.5. При приеме детей в Учреждение, последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность.
- 2.6. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон. Договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, длительность пребывания ребенка в Учреждении.
- 2.7. Дети, интегрируемые в дошкольные группы посещают Учреждение ежедневно 5 дней в неделю (кроме субботы, воскресенья) с 9.00 до 12.00 часов без питания с 01 сентября по 31 августа учебного года.
- 2.8. Учреждением гарантировано предоставление бесплатного общедоступного дошкольного образования детям от 1- лет до 7 лет, в том числе интегрированных для кратковременного пребывания в дошкольных группах Учреждения.
- 2.9. Учреждение предоставляет ребенку учебные пособия, материалы необходимые для занятий.
- 2.10. Перевод детей в следующую возрастную группу осуществляется до 1 сентября нового учебного года.
- 2.11. Дети, в связи с достижением школьного возраста выбывают из учреждения до 31 августа текущего года.
- 2.12. Выбытие воспитанников происходит по приказу Директора Учреждения в следующих случаях:
- при наличии медицинского заключения состояния здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
 - по желанию родителей (законных представителей) на основании их письменного заявления;
- 2.13. Решение о выбытии детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаются с предварительного согласия органов опеки и попечительства.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 3.1. Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.
- 3.2. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.
- Учреждение устанавливает максимальный объем нагрузки на детей во время интегрированной деятельности, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта и другими нормативными документами Министерства Образования Российской Федерации.

3.3.Режим интегрированной деятельности, длительность пребывания в ней детей, а также учебной нагрузки на них не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных нормами СанПин.

4.УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА,ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1.Участниками образовательного процесса при интеграции детей для кратковременного пребывания в Учреждении являются: воспитанники (дети), их родители (законные представители), педагогические работники Учреждения.

4.2.Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

4.3.Права воспитанников

Учреждение обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством.

Ребенку гарантируется:

- Охрана жизни и здоровья;
- Защита его достоинства;
- Защита от всех форм психического и физического насилия, удовлетворения его потребности в эмоционально-личностном общении;
- Развитие его творческих способностей и интересов;
- Образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- Предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

4.4.Родители (законные представители) имеют право:

- Защищать законные права и интересы детей;
- Выбирать формы воспитания и обучения;
- Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- Участвовать в управлении Учреждением в формах и порядке, определенных

Уставом Учреждения;

- Присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных договором между Учреждением и родителями (законными представителями);
- Знакомиться с Уставом, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении;
- Заслушивать отчеты директора и педагогов о работе с детьми (на общих родительских собраниях);
- Досрочно расторгнуть договор между Учреждением и родителями (законными представителями);
- Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации его уставных задач, вносить добровольные пожертвования;

- Выбирать дополнительные платные образовательные и иные платные услуги, оказываемые в Учреждении в соответствии с Положением об оказании таких услуг.

4.5.Родители (законные представители) обязаны:

- Соблюдать условия договора заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) каждого ребенка;
- Нести ответственность за воспитание своих детей;
- Выполнять Устав Учреждения;
- Создавать необходимые условия для получения своими детьми образования (ежедневно приводить ребенка в группу и забирать его в указанные рабочие часы).

4.6.Работники Учреждения имеют право:

- Участвовать в управлении Учреждения в порядке, установленном Уставом;
- Защищать свою профессиональную честь и достоинство, деловую репутацию.

4.7. Права работников Учреждения и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и трудовым договором.

Педагогические работники имеют право:

- На участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом Учреждения;
- На защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.
- На участие в управлении Учреждения в порядке, установленном Уставом.
- Выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы (в том числе авторские), методики обучения;
- Защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- Требовать от администрации создания условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей, повышения квалификации;
- Повышать квалификацию профессиональное мастерство;
- Аттестоваться на основе соискательства на соответствующую квалификационную категорию, получать ее в случае успешного прохождения аттестации;
- Распространять свой педагогический опыт;

4.8. Педагоги несут ответственность за грубое нарушение Устава Учреждения, применение, в том числе однократно, методов воспитания, связанных с физическим, и психическим насилием над личностью воспитанников и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.9. Работники (в том числе педагогические) Учреждения обязаны:

Соблюдать Устав учреждения;

Соблюдать должностные инструкции;

Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

Расписание интегрированной деятельности;

Удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;

Охранять жизнь и здоровье детей;

Защищать воспитанников от всех форм психического, физического насилия;

Сотрудничать с семьей в вопросах воспитания и обучения ребенка;

Обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать.

5. Финансовое обеспечение кратковременного пребывания детей в Учреждении

5.1. Финансовое обеспечение кратковременного (интегрированного) пребывания детей в Учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными нормативами.

5.2. Источником финансирования кратковременного (интегрированного) пребывания детей в Учреждении являются: субсидии и иные не запрещенные законом источники,

5.3. Учредитель выделяет финансирование Учреждению в виде субсидий через расчетный счет, открытый в банке.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в действие после утверждения приказом директора школы и действует определенное время до принятия нового Положения.

6.2. Изменения и дополнения вступают в действие после утверждения приказом директора школы и являются неотъемлемой частью Положения.



